

Name der Schülerin / des Schülers: \_\_\_\_\_

Klasse / Kurs: \_\_\_\_\_

Klassenleiter(in) / Tutor(in): \_\_\_\_\_

### **Entschuldigung von Fehlzeiten**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bitten wir bzw. ich um Entschuldigung der Fehlzeiten unseres bzw. meines Sohnes / unserer bzw. meiner Tochter

- für den \_\_\_\_\_
- für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_.

### **Begründung:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum und Unterschrift eines Erziehungsberechtigten